

新OASIS 審査結果入力プロセス — 審査員/審査チームリーダー —



J A Q G事務局
2017年1月23日

認証機関（CB）による審査のセットアップ画面の設定が終了したことが、OASISシステムから審査員と組織代表に通知(E-mail)される

審査チームリーダーが果たす役割は以下の4つ:

- 様式4 NCR – 審査チームリーダーとしての署名 (Field# 32)
- 様式5 審査報告書 – 審査チームリーダーとしての承認 (Field #41)
- 様式 6 審査報告書補足 – 審査チームリーダーとしての承認 (Field #31)
- 審査全体への署名 – 審査の完了と CBレビュー 準備ができたことの確認(主審査画面下部にあるオレンジのボタン)

上記に加え、以下へのアクセス権限を、CB/審査チームリーダーは共有する

- Manage Audit Plans
- Manage Process List

審査結果入力プロセス



Hi, Giuseppe

MANAGE DATA SEARCH REPORTS MYOASIS

Certificate/Audit
Manage Audits

Online Aerospace Supplier Information System
OASIS

IAQG Auditor

Hello Giuseppe Leoni

リンクをクリックし、新規審査を開始する

Welcome to International Aerospace Quality Group

Online Aerospace Supplier Information System (IAQG-OASIS). If you are working in the aerospace industry, involved in aerospace supplier selection and surveillance, this is your reliable source for aerospace supplier certification and registration data.

This online resource contains a list of suppliers who are certified / registered under the IAQG rules to be in compliance with the aerospace quality management system requirements (9100 series). This resource also contains all bodies involved in the process (i.e. National Accreditation Bodies, Certification Bodies and Authenticated Aerospace Experienced Auditors).

Personal information can be seen or modified using the menu on top.

Important Modifications

A summary of the past changes and update communications to affected users are available.

Useful Links

- [IAQG Homepage](#)
- [IAQG Requirements](#)
- [9104-001 Transition \(SR002\)](#)
- [9104-001 Audit Calc Tool](#)
- [Certification Structure Oversight Committee \(CSOC\) Guidance](#)
- [OASIS Feedback Guidance](#)
- [IAQG OASIS Resolutions Log](#)

審査結果入力プロセス



Online Aerospace Supplier Information System **OASIS**

Hi, Giuseppe

MANAGE DATA SEARCH REPORTS MYOASIS

IAQG Auditor

Audits

Audits Commitment Schedule

Status: New WIP

Progress: Implementation & Lead Review

Audit Reference #

Supplier Name

OIN

Standard

CB

Search

ドロップ-ダウンメニューで、“Implementation & Lead Review”を選択する

次に “Search”をクリック

審査結果入力プロセス



Online Aerospace Supplier Information System OASIS

Hi, Giuseppe

MANAGE DATA SEARCH REPORTS MYOASIS

IAQG Auditor

Audits

Audits Commitment Schedule

Status: Progress:

OIN: Country:

Supplier Name:

Standard: CB:

Audit Search Results Viewing 1 to 1 of 1 Results

Audit Reference #	Supplier(s)	Type / Standard	Start / End	CB	Status
DemoAuditGL22016	OIN: 6144310388 DemoSupplierGL1 DemoStreet, DemoCity 21013, Italy	Initial EN9110:2016	07/10/2016 07/14/2016	Demonstration CB	New WIP Implementation & Lead Review

Viewing 1 to 1 of 1 Results

審査待ちのリストが表示される

リンクをクリックし審査画面を開く

審査結果入力プロセス



Online Aerospace Supplier Information System **OASIS**

Hi, Giuseppe

IAQG Auditor

Audit CB Setup Implementation & Lead Review

Expand All

Audit Details

Supporting Information

Stage 1 Audit Form (Form 1) **Add New**

Report Number	Status	Date
---------------	--------	------

QMS Process Matrix Reports (Form 2)

PEARs (Form 3)

左の三角部をクリックし、関連する項目画面を開く

“Add New” をクリックし
第一段階審査を開始する
注意: “Audit Package” にできるのは、一つの第1段階審査の様式のみです

樣式 1 第 1 段階審査報告書



樣式 1

様式 1 第 1 段階審査報告書



9101 Form 1: Audit Report

Audit Start Date ³

Audit End Date ³

On-Site Auditor Days ⁴

Off-Site Auditor Days ⁴

Report Number ⁵

Organisation Site & OASIS Data ^{7 & 35}

No Suppliers Selected

Contact Details ⁸

Representative(s)

OASIS Administrator

Preferred Language

Stage 2 Audit ⁸

Interpreter Needed? ⁹

上記ボックスに必要事項を入力後、このボタンをクリックし、審査対象組織のサイトを選択する

このボタンをクリックし、審査対象組織の代表者を選択する

このボタンをクリックし、審査対象組織の OASIS 管理者を選択する

様式 1

第 1 段階審査報告書（画面を下にスクロール）



要求事項リストは審査する規格をベース
としている
要求事項リストから適用外箇条を選択
する

Requirements determined as 'not applicable' (clause number(s)) 11 Manage Set

- 5.1 Leadership and commitment
 - 5.1.1 General
 - 5.1.2 Customer focus
- 5.2 Policy
 - 5.2.1 Developing the Quality Policy
 - 5.2.2 Communicating the Quality Policy
- 5.3 Organizational roles, responsibilities and authorities
- 6 Planning
 - 6.1 Actions to address risks and opportunities
 - 6.1.1 Actions to address risks and opportunities
 - 6.1.2 Actions to address risks and opportunities
 - 6.2 Quality objectives and planning to achieve them
 - 6.2.1 Quality objectives and planning to achieve them

Justification

様式 1 第 1 段階審査報告書（画面を下にスクロール）



Audit Team

Audit Team Leader ¹²

Audit Criterion

AQMS Standard / Revision ¹³

QMS Documented Information (e.g. Quality Manual) ¹⁴

Business

	Organisation Revenue ¹⁶ % of Total Revenue	Personnel Numbers ¹⁷ F/P/T ?	% of Total Workforce	Organisation Shift Patterns ¹⁸ Number of Employees E/D/L/N ?
Aviation, Space, and Defence	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Other	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Customers

List of Current (C) / Potential (P) - Aviation, Space, and Defence Key Customers ¹⁹

Customer	Address	Contact	% of Business
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Row

クリックし、審査チームリーダーに設定されている審査員を選択する

様式 1

第 1 段階審査報告書 (画面を下にスクロール)



Confirmation of Requirements (S=Satisfactory, U=Unsatisfactory) 20

9100 Series Clauses	Documented Information / Reference	S / U	
4	Context of the organization		
4.1	Understanding the organization and its context	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.2	Understanding the needs and expectations of interested parties	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.3	Determining the scope of the organization	<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>
		<input type="text"/>	<input type="text"/>

全ての“ボックス”
に取得した情報を
英語で入力する
(日本語でも可)

ドロップ-ダウンメニュー
で、S (Satisfactory) 若し
しくは U (Unsatisfactory)を
選択する

全ての“ボックス”
に取得した情報を
英語で入力する
(日本語でも可)

様式 1

第 1 段階審査報告書（画面を下にスクロール）



“X”をクリックすると
行が削除される

全ての“ボックス”に
取得した情報を入力

Key Customer Performance 21

Customer	Trend of Product or Service Conformity Performance	On-time Delivery Performance
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Comments 22 (Use the summary of above trends, plus any other customer performance information gathered, including complaints)

Organisation Approvals 23

Customer/Regulatory	Approval
<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Row

Additional Aviation, Space, and Defence Customer/Regulatory Requirements 24

Customer/Regulatory	Description of Additional Requirements	Document Reference
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Row

“+Row”をクリックし
行を追加

様式 1

第 1 段階審査報告書（画面を下にスクロール）



組織が第2段階審査に移行する準備ができていないかを、ドロップ-ダウンメニューから“YES/No”で選択

全ての“ボックス”に取得した情報を英語で入力する（日本語でも可）

Audit Team Leader Recommendations

The Organisation is Ready to Proceed with the Stage 2 Audit

Yes

If No, Enter Reason

Proposed Stage 2 Auditor-days Required 30 Days

Proposed Date(s) of the Stage 2 Audit 31

Composition/Competency of the Audit Team for the Stage 2 Audit 32

Certification Structure Verified 33

Level of QMS Integration 34

Comments

ドロップ-ダウンメニューで認証構造タイプ(CST)を選択

9100/9110/9120のQMS構築レベルをドロップ-ダウンメニューから選択

様式 1 第 1 段階審査報告書



Organisation Representative 35

Name

Audit Team Leader 36

Name Date

Report Distribution 37

Confirmation

Disclaimer Statement: This audit was conducted based on a sampling process of the available information.

I confirm this form is complete.

このボタンをクリックし、審査対象組織の代表者を選択する

必要により、全ての“ボックス”に情報を入力

カレンダーをクリック、又は直接、署名する日付を入力する

“I confirm this form is complete”にチェックを入れ、様式1の完成を確認する

“Save Changes”をクリックし、入力データを保存

“Delete”をクリックすると、様式と全てのデータが消去される

様式 1 第 1 段階審査報告書 (印刷)



Online Aerospace Supplier Information System OASIS

MANAGE DATA SEARCH REPORTS MYOASIS

Hi, First

9101 Form 1: Audit Report

Audit Start Date: 11/01/2016 | Audit End Date: 11/21/2016 | On-Site Auditor Days: | Off-Site Auditor Days: |

Report Number: test - 9100:2016 recert

Organization Site & OASIS Data

OIN: 6144311565 | Central Function | Auditor Days: Audited: No

DemoSupplierSJAC01
Street, City 12345, Japan

Contact Details

Representative(s): First DemoSupplierSJAC01
Ph: demosuppliersjac01@sae.org

Preferred Language for Stage 2 Audit: | Interpreter: |

Proposed Certification Scope: |

Requirements determined as 'not applicable' (clause number(s)): | Manage Selected

4 Context of the Organization

4.1 Understanding the Organization and its Context

4.2 Understanding the Needs and Expectations of Interested Parties

Last Saved: 11/11/2016 12:32午前 EST | Save Changes

マウスを右クリックし、“印刷”を選択(他の様式も同様)

様式 1 第 1 段階審査報告書



Return

Form 1: Audit Report

Audit End Date: 11/21/2016

Report Date: 11/30/2016

Report Number: test - 9100:2016 recert

Organization Site & OASIS Data

OIN: 6144311565

DemoSupplierSJAC01

Street, City 12345, Japan

Contact Details

Representative(s): First DemoSupplierSJAC01

OASIS Administrator: First DemoSupplierSJAC01

Proposed Certification Scope

Requirements determined as 'not applicable' (clause number(s))

- 4 Context of the Organization
- 4.1 Understanding the Organization and its Context
- 4.2 Understanding the Needs and Expectations of Interested Parties

Last Saved: 11/11/2016 12:32午前 EST

必要な項目を全て入力し終わったら
左肩の“△”にカーソルを合わせ、
“Return”をクリックすると、トップ画面
(7頁)に戻る

様式2 QMS プロセスマトリックス



様式 2

様式2 QMS プロセスマトリックス



9101 Form 2: QMS Process Matrix Report

Organisation Site ^{3,4} **Import**

No Suppliers Selected

Audit Report Number ⁵

Issue Date ⁶ 

Type of Certification Structure ⁷ AQMS Standard

このボタンをクリックし、審査対象組織を選択する

必要に応じ、全ての“ボックス”に情報を入力

カレンダーのアイコンをクリックするか、直接QMS発行日付を入力する

様式2 QMS プロセスマトリックス



このボタンをクリックし、“プロセス”
と“PEARレベル”を追加する
⇒次ページ

Organisation QMS Processes

Select & Manage Processes, PEARs, Levels

Processes 9

CP_Test_Process1

1

CP_Test_Process2

2

CP_Test_Process3

3

Test Process AA123

4

Test Process AA 456

5

Related Process Effectiveness Assessment Report (PEAR) Identification 10

	N/A	N/A	N/A	123456	888888812
--	-----	-----	-----	--------	-----------

Process Effectiveness Level 11

					5
--	--	--	--	--	---

Conformity 12

Clauses	1	2	3	4	5	NCR Number 13
4 Context of the organization						
4.1 Understanding the organization and its context	▼	▼	▼	▼	▼	<input type="text"/>
4.2 Understanding the needs and expectations of interested parties	▼	▼	▼	▼	▼	<input type="text"/>
4.3 Determining the scope of the quality management system	▼	▼	▼	▼	▼	<input type="text"/>
4.4 Quality management system and its processes						
4.4.1 Quality management system and its processes	▼	▼	▼	▼	▼	<input type="text"/>

様式2 QMS プロセスマトリックス



リンクをクリックし、既存のプロセスと関連するPEAR関係の編集を行う

Process Name	Related PEAR Identification	PEAR Level
1. CP_Test_Process1		
2. CP_Test_Process2		
3. CP_Test_Process3		
4. Test Process AA123	123456	
5. Test Process AA 456	8888888123	5

+ Process

このボタンをクリックし、新規プロセスと関連するPEAR関係を追加する

様式2

QMS プロセスマトリックス (編集する場合)



関連するPEAR (様式 3)を
選択する

審査のために事前に入力した
プロセスリストから選択する

Form fields and buttons:

- Process Name: CP_Test_Process1
- Related PEAR Identification: N/A
- Buttons: Delete Process, Save Process Changes

“Delete”をクリックすると、このプロセスと関連する
様式2のデータが消去される

“Save Process
Changes” をクリックし、
全ての入力を保存する

様式2

QMS プロセスマトリックス（追加する場合）



関連するPEAR (様式 3)を
選択する

審査のために事前に入力した
プロセスリストから選択する

Add Process

Process Name ◦

Related PEAR Identification ◦

Save Process Addition

Save Process Addition & Add Another

クリックすると、プロセスと
PEARを保存し、主画面に戻る

クリックすると、プロセスと
PEARを保存し、続けて別の
プロセスを追加することができる

様式2

QMS プロセスマトリックス



各“プロセス”列、“要求”行について、
ドロップ-ダウンメニューで選択する

Related Process Effectiveness Assessment Report (PEAR) Identification ¹⁰		N/A	N/A	N/A	N/A		
Process Effectiveness Level ¹¹							
		Conformity ¹²					
Clauses		1	2	3	4	5	NCR Number ¹³
4	Context of the organization						
4.1	Understanding the organization and its context	C ▼	▼	▼	▼	▼	Ncr-No-10 mi, Ncr-No-14 ma, Ncr-No-15 ma
4.2	Understanding the needs and expectations of interested parties	N ▼	▼	▼	▼	▼	
4.3	Determining the scope of the quality management system	N/A ▼	▼	▼	▼	▼	

ボックスを選択し、様式4からこの条項に当てはまるNCRを呼び込む
⇒次ページ

様式2 QMS プロセスマトリックス

Clause 4.1: Edit NCR Selection(s) ✕

NCR Number	Clause	Status	Classification	Issued
<input checked="" type="checkbox"/> Ncr-No-10	4.1	<input type="checkbox"/> WIP	mi	
<input checked="" type="checkbox"/> Ncr-No-14	4.1	<input type="checkbox"/> CLOSED	ma	
<input checked="" type="checkbox"/> Ncr-No-15	4.1	<input type="checkbox"/> CLOSED	ma	

クリックし、選択したNCRを保存する

様式2

QMS プロセスマトリックス (下方にスクロール)



クリックし、様式2に添付する資料をアップロードする

クリックし既存の添付資料を編集する

The screenshot shows the 'Attachments' section of a QMS process matrix. It includes a table with one attachment: 'Uploaded Test File - Includes the info' by Jim Yauger, attached on 02/17/2016 at 16:56 EST. Below the table is an 'Add Attachment' button. Underneath, there is an 'Auditor Name(s)' field with a 'Select' button and a list of auditors: Thomas Grenier and Bretta Kelly. Below the auditors is a 'Confirmation' section with a 'Disclaimer Statement' and a checkbox for 'I confirm this form is complete.' A 'Delete' button is located at the bottom left of the form area.

審査にアサインした審査員リストから選択する

I confirm this form is complete.

“I confirm this form is complete”にチェックを入れ、様式2の完成を確認する

“Delete”をクリックすると、様式と全ての入力データが消去される

様式3 プロセス有効性評価



様式 3

様式3 プロセス有効性評価



このボタンをクリックし、
審査対象としている組織を選択する

カレンダーアイコンで選択、または直接発行日を入力する

9101 Form 3: Process Effectiveness Assessment Report

Organisation Site ^{3, 4, 5}
No Suppliers Selected

PEAR Number ⁶ Audit Report Number ⁷ Issue Date ⁸

Section 1 - Process Details

Process Name ⁹

Responsibility/Authority ¹⁰

AQMS Standard(s) ¹¹ Applicable 9100/9110/9120 Clause(s) ¹²

<input type="checkbox"/>	4	Context of the organization
<input type="checkbox"/>	4.1	Understanding the organization and its context
<input type="checkbox"/>	4.2	Understanding the needs and expectations of interested parties
<input type="checkbox"/>	4.3	Determining the scope of the quality management system
<input type="checkbox"/>	4.4	Quality management system and its processes
<input type="checkbox"/>	4.4.1	Quality management system and its processes
<input type="checkbox"/>	4.4.2	Quality management system and its processes
<input type="checkbox"/>	5	Leadership
<input type="checkbox"/>	5.1	Leadership commitment

PEARに該当する箇条
を選択する

必要により、全ての情報を英語で入力する

あらかじめ定義されたリストより該当するプロセスを選択する

様式3 プロセス有効性評価



全てのボックスに情報
を英語で入力する
(日本語での入力も可能)

Activity 14

Activities 14

Outputs 15

Interactions/Interfaces 16

様式3 プロセス有効性評価



Section 2 - Process Results

Organisation's Method for Determining Process Results 17

B *I* U **S** x₂ x^o |

“X”をチェックすると
行が削除される

	Performance Measures 18	Target for Audited Period	Value Measured for Audited Period	Comments
<input checked="" type="checkbox"/>	KPI 1: <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

+ Row

Auditor Observations and Comments Supporting Process Result Determination 19

B *I* U **S** x₂ x^o |

“+Row”をクリックし“行”を追加

Section 3 - Process Realisation

Summary of Audit Trails and Sources of Evidence 20

B *I* U **S** x₂ x^o |

全てのボックスに情報を英語で入力する
(日本語での入力も可能)

“X”をチェックすると
行が削除される

“+Row”をクリックし“行”を追加

様式3 プロセス有効性評価



審査プロセスに対するPEAR
有効レベルを選択する

Section 4 - Process Effectiveness

Process Effectiveness Level 21

Process Realisation (a)	Planned activities fully realised	3	4	5
	Planned activities not fully realised	2	3	4
	Planned activities not realised	1	2	3
		Planned results not achieved and appropriate action is not taken	Planned results not achieved, but appropriate action is being taken	Planned results are achieved
Process Results (b)				

必要であれば、
追加情報を入力

Supporting Comments 22

様式3 プロセス有効性評価



Attachments

Viewing 1 to 1 of 1

1	File Upload	Jim Yauger	02/17/2016 18:58 EST
---	-------------	------------	----------------------

This is a test file that is uploaded.

Add Attachment

Auditor(s) 23 **Select**

Confirmation

Disclaimer Statement: This audit was conducted based on a sampling process of the available information.

I confirm this form is complete.

Delete

Last Saved: 02/17/2016 06:58PM EST **Save Changes**

Callout 1: 様式3へ添付する資料をアップロードする

Callout 2: クリックし、既存の添付資料を編集する

Callout 3: 審査にアサインした審査員リストから選択する

Callout 4: “I confirm this form is complete”にチェックを入れ、様式3の完成を確認する

Callout 5: “Save Changes”をクリックし、全ての入力データを保存する

Callout 6: “Delete”をクリックすると、この様式とその全ての内容が失われる

様式 4


様式 4 NCR



カレンダーのアイコンで選択するか、直接発行日を入力する

Nonconformity Report (NCR) Status: ■ WIP

Report | Discussions

NCR Number Issue Date  Audit Report Number

Organisation Site

- OIN: 6133605541
Organization name: changed again
Department/Division: Suite 3125, Pittsburgh, PW 15060 United States

クリックし、前もって入力している
サプライヤサイトとOASISデータ
リストから選択する

全てのボックスに情報
を入力する

様式 4 NCR



あらかじめ定義されたリストから該当する条項を選択する

Section 1 - Nonconformity Details

AQMS Standard 9: EN9100:2016
Applicable 9100/9110/9120 Requirement/Clause 9: 8.1.2 Configuration Management

Process 10: Production
Area/Department 10:
Classification 11: Ma

Statement of Nonconformity 12:
[Rich text editor with icons for Bold, Italic, Underline, etc.]

Objective Evidence 13:
[Rich text editor with icons for Bold, Italic, Underline, etc.]

Containment Required? 14:
Due Date 15: mm/dd/yyyy [Calendar icon]

Auditor 16: [Signatures list]

Organization Representative Acknowledgement 17: [Signature line]

あらかじめ定義されたリストから該当するプロセス名を選択する

カレンダーのアイコンで選択するか、直接予定日を入力する

全てのボックスに情報を英語で入力する
(日本語での入力も可能)


クリックし、審査にアサインされている審査員を選択する

クリックし、事前に設定している受審組織の組織代表を選択する



































様式 4 NCR

カレンダーのアイコンで選択するか、
直接回答予定日を入力する

Section 2 - Organisation's Planned Actions 16

Response Due Date
mm/dd/yyyy 

Containment Action(s) 17

  **B I U S** x_2 x^2                                

様式 4 NCR



全てのボックスに情報を入力する

カレンダーのアイコンで選択するか、
完了予定日を直接入力する

“Sign Off” 又は “Reject” を選択する

受審対象組織の組織代表を選択





カレンダーのアイコンで選択するか、
直接完了日を入力する

様式 4 NCR

クリックし、既存の添付
資料を編集する

Attachments

Viewing 1 to 4 of 4

		Attached
 Zonsectetuer adipiscing elit	Jennifer Williams	03/16/2015 13:17 EST
 Justo Dapibus Porta Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Proin varius nisl eget justo dapibus porta. Curabitur metus.	Jesse Venturas	03/16/2015 13:17 EST
 Zonsectetuer Adipiscing Elit	Jennifer Williams	03/16/2015 13:17 EST
 Curabitur Metus	Nathaniel Greene	03/16/2015 13:17 EST

Add Attachment

クリックし、様式 4に
資料を添付する

様式 4 NCR (下方にスクロール)



全てのボックスに情報
英語で入力する
(日本語での入力も可能)

Section 3 - Auditor Verification and NCR Closure

Details 25

B I U S x₂ x² [List Icons] [Link Icon] [Comment Icon]

Auditor(s) 31

Audit Team Leader 32

Date (Auditor(s))

Date (Audit Team Leader)

Disclaimer Statement: This audit was conducted based on a sampling process of the available information.

クリックし、審査にアサイン
されている審査員を選択する

審査員はカレンダーのアイコンで
選択するか、直接NCR完了日を入
力する

クリックし、審査にアサインされ
ているリード審査員を選択する

リード審査員はカレンダーのアイコン
で選択するか、直接NCR完了日を入
力する

“Withdrawn” をクリックすると、取り下げ

様式 4 NCR

“Discussion and Notes”
タブ

Nonconformity Report (NCR) Status: ■ WIP

Report | **Discussions and Notes**

Discussions and Notes Add New

Viewing 1 of 1

	By	Discussion Posted	Replies
▶ test	Giuseppe Leoni	09/01/2016 09:26 EST	0

クリックし追加

樣式 5

様式 5 審査報告書



9101 Form 5: Audit Report

Audit Type 3: Re-certification (w/ Special Audit)
Audit Start Date 4: mm/dd/yyyy
Audit End Date 4: mm/dd/yyyy
On-Site Auditor Days 5:

Reason for Special Audit 3:

Report Date 7: mm/dd/yyyy

Organisation Site & OASIS Data

No Suppliers Selected

Contact Details 9

Representative(s) OASIS Administrator

Certification Structure: Campus
ASRP 11: No
CAAT 12: No
Certificate Number:
Expiration Date 14: mm/dd/yyyy

カレンダーのアイコンで
選択するか、直接審査
開始日/終了日を入力する

カレンダーのアイコンで
選択するか、直接報告書
作成日を入力

必要に応じ、全ての
ボックスに情報を入力する

クリックし前もって入力した
サプライヤリストから選択する

クリックし、審査対象組織の
組織代表を選択する

クリックし、審査対象組織の
組織(OASIS)管理者を選択
する

様式 5 審査報告書



クリックし、審査チーム
リーダーを選択する

クリックし、審査チームの
メンバーを選択する

Audit Team

Audit Team Leader 15 Audit Team Members 16

Observers/Translators/Technical Experts 17

Audit Criterion

AQMS Standard / Revision 18
AS9100:C

Integrated Audit 19

QMS Documented Information (e.g. Quality Manual) 20

必要に応じ、全ての
ボックスに情報を英語で入力する
(日本語での入力も可能)

様式 5 審査報告書



必要に応じ、全てのボックスに情報を英語で入力する
(日本語での入力も可能)

Audit Details

Audit Objectives 21

Audit Scope 22

Requirements Determined as 'Not Applicable' (Clause Number(s)) 23 Manage Selected

<input type="checkbox"/>	4	Context of the organization
<input type="checkbox"/>	4.1	Understanding the organization and its context
<input type="checkbox"/>	4.2	Understanding the needs and expectations of interested parties
<input type="checkbox"/>	4.3	Determining the scope of the audit
<input type="checkbox"/>	4.4	Quality management system and its processes
<input type="checkbox"/>	4.4.1	Quality management system and its processes

要求事項のリストは審査に対象規格に基づく適用外箇条を選択する

様式5 審査報告書



この行のボックスには、様式4から自動的にデータが抽出される

Nonconformity

Total Number of Nonconformities 24 Major Nonconformities 25 Minor Nonconformities 26

Process Effectiveness Assessment Report

Total Number of PEARs 27 Process Effectiveness Level Results: Level 1 28 Level 2 28 Level 3 28 Level 4 28 Level 5 28

Report Issue

Report Distribution 29

Audit Conclusions

Audit Summary 30

この行のボックスには、様式3から自動的にデータが抽出される

必要に応じ、全てのボックスに情報を英語で入力する

様式 5 審査報告書



Key Issues/Concerns Requiring Top Management Attention ³¹

Strengths and Good Practices ³²

Opportunities for Improvement ³³

Previous Surveillance Audit Nonconformity Status ³⁴

NCRs Issued	(during last audit)	NCRs Closed	N
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>

Verification of Effectiveness of Corrective Action(s) Taken ³⁵

必要に応じ、全てのボックスに情報を英語で入力する
(日本語での入力も可能)

様式 5 審査報告書



“X”をクリックすると
“行”が削除される

全てのボックスに収集
した情報を入力する

Pages to Organization / Facilities / Quality Management System / Scope (since last visit) 37

Reference Number	Brief Description	Document Reference	9100 / 9110 / 9120 Clause Reference
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Row

Agreed Follow-up Arrangements 38

Audit Team Leader Recommends 39

Based on the Stage 2 audit result:

- Initial certification (subject to closure of all NCRs if applicable)
- Initial certification not recommended

Based on the Surveillance audit result:

- Continued certification (subject to re-establishment of conformance for associated NCRs if applicable)

Based on the Recertification audit result:

- Recertification (subject to closure of all NCRs if applicable)

Based on the Special audit result:

- Continued certification of existing scope (subject to re-establishment of conformance for associated NCRs if applicable)
- Certification of revised scope (subject to closure of all NCRs if applicable)
- Transfer of certification (subject to closure of all NCRs if applicable)

Based on any audit result:

- Suspension of Certification
- Withdrawal of Certification

“+Row”をクリックし
“行”を追加する

審査チームリーダーとして推薦する
適切な項目を選択する

様式 5 審査報告書



クリックし、審査対象組織の
組織代表を選択する

クリックし、審査チームリーダーを
選択する

Organization Confirmation

Organisation Representative 40

Audit Team Leader / Auditor 41

Disclaimer Statement: This audit was conducted based on a sampling process of the available information.

“Delete”をクリックすると、この様式とその全ての内容
が消去される

樣式 6

様式 6 補足審査報告書



9101 Form 5: Audit Report

Audit Type 3: Re-certification (w/ Special Audit)

Audit Start Date 4: mm/dd/yyyy

Audit End Date: mm/dd/yyyy

On-Site Auditor Days 5: []

Report Date 7: mm/dd/yyyy

Organisation Site & OASIS Data 8 & 36: Import

No Suppliers Selected

Contact Details 9

Representative(s) Import

OASIS Administrator Import

Certification Structure: Campus

ASRP 11: No

CAAT 12: No

Certificate Number: []

Expiration Date 14: mm/dd/yyyy

カレンダーのアイコンで
選択するか、直接審査
開始日/終了日を入力する

カレンダーのアイコンで
選択するか、直接報告書
作成日を入力する

必要に応じ、全ての
ボックスに情報を英語で
入力する(日本語での
入力も可能)

クリックし、前もって入力した
組織のリスト及びOASISデータ
から選択する

クリックし、審査対象組織の
組織代表を選択する

クリックし、審査対象組織の
組織管理者を選択する

様式 6 補足審査報告書



クリックし、審査チーム
リーダーを選択する

クリックし、審査チームの
メンバーを選択する

Audit Team

Audit Team Leader 15 Audit Team Members 16

Observers/Translators/Technical Experts 17

Audit Criterion

AQMS Standard / Revision 18
AS9100:C

Integrated Audit 19

QMS Documented Information (e.g. Quality Manual) 20

必要に応じ、全てのボックス
に情報を入力する
(日本語での入力も可能)

様式 6 補足審査報告書



必要に応じ、全てのボックスに
情報を英語で入力する
(日本語での入力も可能)

Audit Details

Audit Objectives 21

Audit Scope 22

Requirements Determined as 'Not Applicable' (Clause Number(s)) 23 Manage Selected

<input type="checkbox"/>	4	Context of the organization
<input type="checkbox"/>	4.1	Understanding the organization and its context
<input type="checkbox"/>	4.2	Understanding the needs and expectations of interested parties
<input type="checkbox"/>	4.3	Determining the scope of the audit
<input type="checkbox"/>	4.4	Quality management system and its processes
<input type="checkbox"/>	4.4.1	Quality management system and its processes

要求事項項目のリストは審査に対象
規格に基づく適用外箇条を選択する

様式6 補足審査報告書



この行のボックスには、様式4から自動的にデータが抽出される

Nonconformity

Total Number of Nonconformities 24	Major Nonconformities 25	Minor Nonconformities 26
------------------------------------	--------------------------	--------------------------

Process Effectiveness Assessment Report

Total Number of PEARs 27	Process Effectiveness Level Results:	Level 1 28	Level 2 28	Level 3 28	Level 4 28	Level 5 28
--------------------------	--------------------------------------	------------	------------	------------	------------	------------

Report Issue

Report Distribution 29

Audit Conclusions

Audit Summary 30

[Rich text editor toolbar with icons for Bold, Italic, Underline, Strikethrough, Text Color, Background Color, Bulleted List, Numbered List, Indent, Outdent, Undo, Redo]

この行のボックスには、様式3から自動的にデータが抽出される

必要に応じ、全てのボックスに情報を入力する
(日本語での入力も可能)

様式 6 補足審査報告書



Key Issues/Concerns Requiring Top Management Attention ³¹

Strengths and Good Practices ³²

Opportunities for Improvement ³³

Previous Surveillance Audit Nonconformity Status ³⁴

NCRs Issued (during last audit) NCRs Closed NCRs C

Verification of Effectiveness of Corrective Action(s) Taken ³⁵

必要に応じ、全てのボックスに情報を英語で入力する
(日本語での入力も可能)

様式6 補足審査報告書



“X”をクリックすると
“行”が削除される

全てのボックスに収集
した情報を英語で入力する
(日本語での入力も可能)

Changes to Organization / Facilities / Quality Management System / Scope (since last visit)

Reference Number	Brief Description	Organisation Document Reference	9100 / 9110 / 9120 Clause Reference
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Agreed Follow-up Arrangements

Audit Team Leader Recommends

Based on the Stage 2 audit result:

- Initial certification (subject to closure of all NCRs if applicable)
- Initial certification not recommended

Based on the Surveillance audit result:

- Continued certification (subject to re-establishment of conformance for associated NCRs if applicable)

Based on the Recertification audit result:

- Recertification (subject to closure of all NCRs if applicable)

Based on the Special audit result:

- Continued certification of existing scope (subject to re-establishment of conformance for associated NCRs if applicable)
- Certification of revised scope (subject to closure of all NCRs if applicable)
- Transfer of certification (subject to closure of all NCRs if applicable)

Based on any audit result:

- Suspension of Certification
- Withdrawal of Certification

“+Row”をクリックし
“行”を追加する

審査チームリーダーとして推薦
する適切な項目を選択する

様式 6 補足審査報告書



クリックし、審査対象組織の
組織代表を選択する

クリックし、審査チームリーダーを
選択する

Organisation Confirmation

Organisation Representative 40

Audit Team Leader / Auditor 41

Disclaimer Statement: This audit was conducted based on a sampling process of the available information.

“Delete”をクリックすると、この様式とその全ての内容
が消去される

支援情報

クリックし、既存の
メッセージ/コメントを編集する

G2 Audit Entry

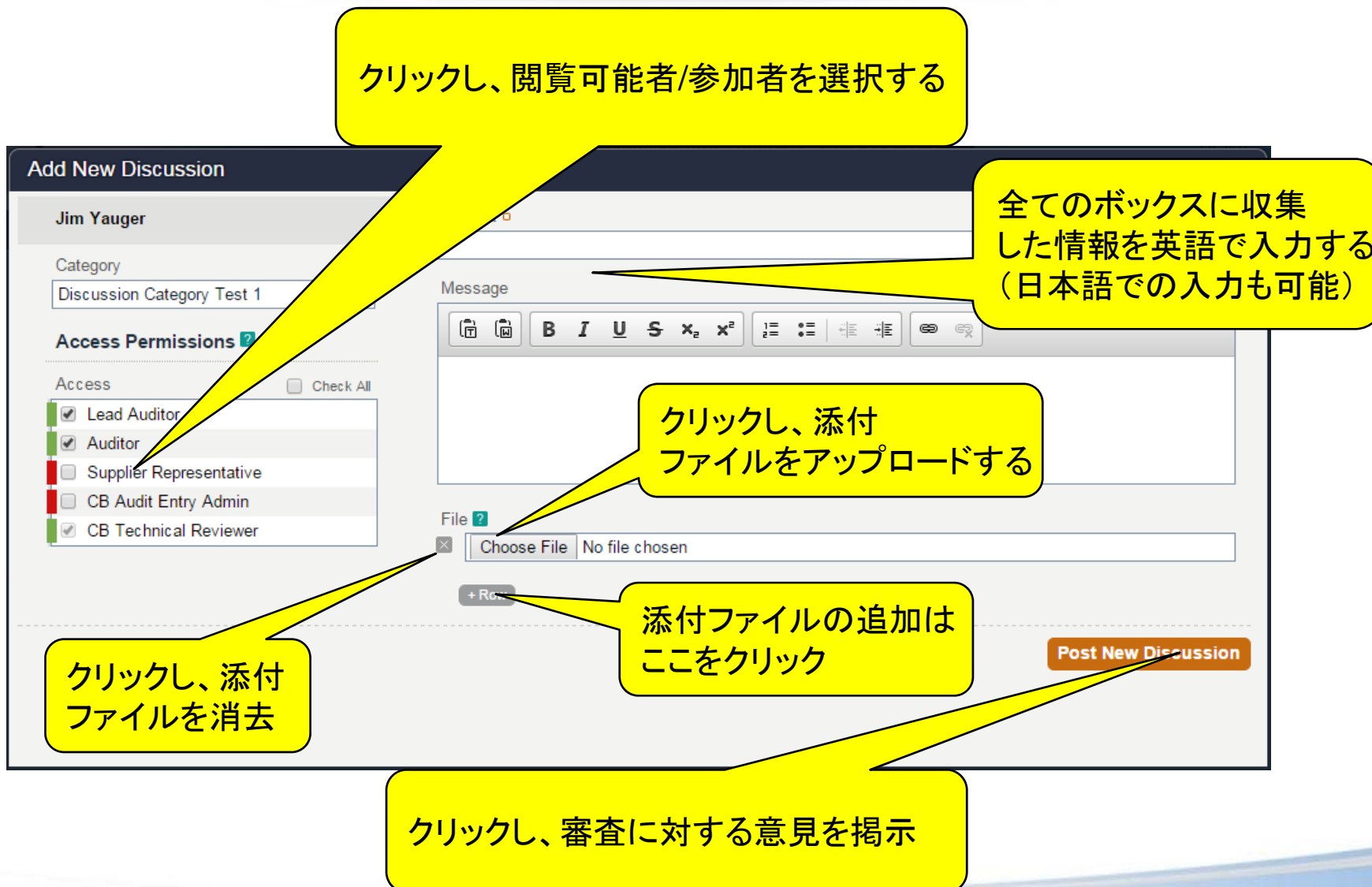
Audit Package Supporting Information

Supporting Audit Information (Non-Resolved) ? Add New

Viewing 5 of 5

	Category	By	Posted	Replies
▶ Supplier Admin Setup Request	General	Johnboy T. Walton	03/21/2015 09:00 EST	10
▶ Concerned w/ Too Many Nonconformities Recently	Results	Peter Ustinov	03/17/2015 08:50 EST	1
▶ Supplier Admin Setup Request	Logistics	Wilton Clever	03/13/2015 08:21 EST	3
▶ Some History of NCRs for Site	General	Jennifer Williams	03/13/2015 08:21 EST	0
▶ Lorem Ipsum Dolor Sit Amet	Logistics	Thomas Peirce	03/13/2015 14:01 EST	0

クリックし、審査にメッセージ/コメントを
追加する



このスクリーンショットは「Add New Discussion」フォームのインターフェースを示しています。黄色い吹き出しは、各要素の操作方法を説明しています。

- クリックし、閲覧可能者/参加者を選択する**: 「Access Permissions」セクションの「Access」リストから権限を選択するための指示。
- 全てのボックスに収集した情報を英語で入力する (日本語での入力も可能)**: 「Message」テキストエリアに関する指示。
- クリックし、添付ファイルをアップロードする**: 「File」セクションの「Choose File」ボタンに関する指示。
- 添付ファイルの追加はここをクリック**: 「+ Rc」ボタンに関する指示。
- クリックし、添付ファイルを消去**: 「File」セクションの「x」ボタンに関する指示。
- クリックし、審査に対する意見を掲示**: 「Post New Discussion」ボタンに関する指示。